

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA VENÉCIA

www.cmnv.es.gov.br

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE LICITAÇÃO Pregão Presencial nº. 02/2014 Processo nº. 16256/2014

SUMÁRIO DO EDITAL

- 01 - OBJETO
- 02 - DATA, HORÁRIO E LOCAL DO PREGÃO
- 03 - FUNDAMENTO LEGAL, TIPO DE LICITAÇÃO E REGIME DE CONTRATAÇÃO
- 04 - PARTICIPAÇÃO
- 05 - CREDENCIAMENTO
- 06 - APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL
- 07 - ABERTURA E JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL
- 08 - HABILITAÇÃO
- 09 - RECURSOS
- 10 - PRAZOS E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO
- 11 - FORMA DE PAGAMENTO
- 12 - FONTE DE RECURSOS
- 13 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
- 14 - DISPOSIÇÕES GERAIS

ANEXOS

- I MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL
- II MODELO DE CREDENCIAMENTO
- III PLANILHA DE ORÇAMENTO
- IV ESPECIFICAÇÃO DOS OBJETOS
- V TERMO DE REFERÊNCIA GERAL

Licitação para Aquisição de Equipamentos e Software de Informática.

A **Câmara Municipal de Nova Venécia**, com sede na Avenida Vitória, 23 – Centro – Nova Venécia – ES, neste Edital denominado simplesmente Câmara Municipal, por intermédio de seu Pregoeiro, que abaixo subscreve, designado pela Portaria nº. 1.499/2014, de 14 de março de 2014, de acordo com a Lei nº. 10.520/02, com a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação Pública na modalidade PREGÃO, do tipo **MENOR PREÇO**, nos termos deste Edital.

1. - OBJETO

- 1.1 - O objeto da presente licitação é a aquisição de Equipamentos e Software de Informática, conforme descrições contidas no Anexo IV deste edital.
- 1.2 - O Edital, contendo todo detalhamento do objeto, poderá ser retirado gratuitamente, de 4ª a 6ª feiras, das 08 às 13 horas, até o último dia útil imediatamente anterior à data de que trata o **subitem 2.1**, junto a Comissão Permanente de Licitação, sito na Avenida Vitória, 23 – Centro – Nova Venécia - ES.

2. - DATA, HORÁRIO E LOCAL DO PREGÃO

- 2.1 - O recebimento da documentação referente ao CREDENCIAMENTO, os envelopes de PROPOSTA COMERCIAL e DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO dar-se-á na Sala de Reuniões da CPL, no endereço acima, até o dia **03/10/2014**, às **09 h e 30 minutos**, horário que se iniciará a abertura dos envelopes.
- 2.2 - Em nenhuma hipótese serão recebidos quaisquer envelopes fora do prazo estabelecido neste edital.
- 2.3 - O credenciamento ocorrerá na mesma data e local mencionados no item 2.1 a partir das **09 horas**.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL, TIPOLOGIA E REGIME DE CONTRATAÇÃO

- 3.1 - Este Edital será regido pelas regras e princípios publicistas, pela Lei nº. 10.520/02 e pela Lei nº. 8.666/93 com suas alterações.
- 3.2 - A presente licitação será processada na modalidade PREGÃO, tipo MENOR PREÇO.

4. DA PARTICIPAÇÃO

4.1 - Respeitadas as demais condições normativas e as constantes deste Edital, poderá participar desta licitação qualquer empresa legalmente estabelecida no país e que atenda as exigências deste Edital.

4.2 - Não poderá participar do presente Pregão:

- a) Consórcio de empresas, sob nenhuma forma;
- b) Empresa declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal;
- c) Empresa suspensa de licitar e contratar com a Câmara Municipal;
- d) Empresa em processo de falência ou concordatária;

e) Empresa cujos diretores, responsáveis legais ou sócios, sejam membros ou servidores da Câmara Municipal.

4.3 - No presente processo licitatório somente poderá se manifestar, em nome da licitante, a pessoa por ela credenciada.

4.3.1 - Será permitida nesta licitação a participação de um representante por empresa, devidamente credenciado, através de instrumento pertinente.

4.4 - Poderá participar do certame, nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº. 123/2006 às MICROEMPRESAS – ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP E AO MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI, assim caracterizadas nos termos do artigo 3º do citado Diploma Legal.

5. DO CREDENCIAMENTO (Documentação apresentada à parte)

5.1 - Os proponentes deverão apresentar ao Pregoeiro, os documentos relacionados abaixo, em original ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticado em cartório, ou por publicação em órgão da Imprensa, podendo ocorrer por parte da Comissão a autenticação de documentação, mediante apresentação de original. O representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, respondendo por sua representada, deverá, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

5.2 - O credenciamento far-se-á por meio de instrumento próprio, na forma do anexo II, com poderes para o credenciado formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da representada. Em sendo o representante sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá este apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.3 - Quando o proponente se fizer representar por procurador através de instrumento particular, este deverá estar assinado, e ainda, deverá ser apresentado cópia autenticada do Contrato Social para verificação de que o outorgante representa legalmente a empresa.

5.4 - Os documentos mencionados neste capítulo deverão ser apresentados SEPARADAMENTE, não sendo, portanto, juntados dentro dos envelopes de Proposta comercial e habilitação.

5.5 - **O credenciamento é imprescindível para que o interessado possa realizar lances verbais e sucessivos, bem como possa manifestar interesse recursal.**

6. DA PROPOSTA COMERCIAL

6.1 - Os Licitantes deverão entregar, na data prevista no subitem 2.1 deste Edital, sua Proposta Comercial, em envelope lacrado e rubricado, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA COMERCIAL
Câmara Municipal de Nova Venécia – C.P.L
Avenida Vitória, 23 – Centro – CEP 29.830-000 - Nova Venécia-ES
Razão Social Completa do Licitante e CNPJ
PREGÃO Nº. 002/2014

6.2 - O **Envelope nº. 01** deverá conter todos os elementos a seguir relacionados:

a) Carta de apresentação da proposta comercial, preferencialmente conforme modelo sugerido no Anexo I, contendo:

I - Proposta de preços, com valores monetários em reais, com preço unitário, observadas as especificações e diretrizes constantes deste edital;

II - Validade não inferior a 30 (trinta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

III - Os licitantes deverão constar em sua proposta comercial a **MARCA e MODELO**, sob pena de **desclassificação**, do objeto ofertado e a **garantia** do(s) equipamento(s), conforme Termo de Referência Geral.

IV - Os licitantes deverão apresentar junto com a Proposta Comercial, para análise e parecer técnico do órgão requisitante, cópia visíveis dos manuais, catálogos e instruções que permitam uma perfeita identificação do produto ofertado, descrito em língua portuguesa ou traduzido;

V - Somente serão aceitos os prospectos/catálogos impressos em sites oficiais do produto;

VI - Caso não seja possível analisar os materiais através dos manuais/catálogos, poderá ser exigido do fornecedor a apresentação de amostra, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da solicitação.

6.3 - A licitante deverá considerar incluídas nos valores propostos todas as despesas, inclusive aquelas relativas a taxas, fretes, impostos, licenças, encargos sociais e demais encargos que possam influir direta ou indiretamente no custo de execução do objeto contratado. A omissão ou a incorreção de qualquer item da planilha de preços não desobriga a licitante contratada da execução do objeto, sem qualquer custo adicional para Câmara Municipal.

6.4 - A simples apresentação da proposta por si só implicará a plena aceitação por parte da licitante de todas as condições deste edital.

7. ABERTURA E JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL

7.1 Na data, hora e local comunicados, o Pregoeiro e sua equipe de apoio, após a conferência do credenciamento dos representantes legais, mediante confronto do instrumento de credenciamento com seu documento de identificação, abrirá o Envelope nº. 01, cujos documentos serão analisados, sendo os seguintes procedimentos que se seguem:

a) Abertura dos envelopes contendo as propostas de preços;

b) Verificação da conformidade das propostas com as especificações e as demais exigências constantes deste Edital;

c) Desclassificação das propostas que não atenderem as exigências do Edital e seus Anexos, ou que contiverem defeitos capazes de dificultar o julgamento;

d) Ordenamento das propostas pela ordem de menor preço;

e) Definição da proposta de menor preço e daquelas que contém valores sucessivos e superiores à de menor preço em até 10% (dez por cento), nos termos do inciso VIII do art. 4º da Lei 10.520/2002;

e.1) Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas de preços escritas nas condições definidas na alínea anterior, o Pregoeiro classificará

as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

f) Aos proponentes proclamados, conforme critério estabelecido na alínea anterior deste subitem, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

7.2 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente, às penalidades constantes do item relativo às sanções administrativas neste Edital.

7.3 - Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas exclusivamente pelo critério de menor preço.

7.4 - Sendo aceitável a oferta de menor preço, será verificado o atendimento das condições HABILITATÓRIAS pelo licitante que a tiver formulado.

7.5 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias será declarado o proponente vencedor.

7.6 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor.

7.7 - Consultada a intenção de recurso e nenhum licitante manifestar interesse, o pregoeiro adjudicará o objeto deste edital ao vencedor.

7.8 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

7.9 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

8. HABILITAÇÃO

8.1 - Os Licitantes deverão entregar, na data prevista no subitem 2.1 deste Edital, sua documentação de habilitação, em envelope lacrado e rubricado, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº. 02 – DOCUMENTAÇÃO P/ HABILITAÇÃO

Câmara Municipal de Nova Venécia – C.P.L.

Avenida Vitória, 23 – Centro – CEP 29.830-000 - Nova Venécia-ES

Razão Social Completa do Licitante e CNPJ.

PREGÃO Nº. 002/2014

8.2 - Os proponentes deverão apresentar os documentos relacionados abaixo, em original, por qualquer processo de cópia autenticada em cartório, por publicação em órgão da Imprensa Oficial, sendo que os mesmos, poderão ser autenticados pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, funcionários deste Poder Legislativo .

8.3 - O ENVELOPE Nº. 02 deverá conter todos os documentos a seguir relacionados:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores, ou Registro Comercial no caso de empresa individual, a fim de verificar a atividade da empresa e a compatibilidade com o objeto licitado, e no caso de sociedade civil, inscrição do ato constitutivo, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

- c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal (**Emitida na sede da licitante**);
- d) Prova de inscrição de cadastro de contribuinte Municipal ou Estadual
- e) Prova de regularidade junto à Seguridade Social - INSS;
- f) Prova de regularidade para com o FGTS (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço).
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhista, conforme Lei nº.12.440/2012, que entrou em vigor em 04/01/2012.
- h) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida nos últimos 60 (sessenta) dias.
- i) Declaração de que não emprega menor de dezoito anos para realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de que não emprega para qualquer trabalho menor de dezesseis anos.
- j) No caso de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual, deverá apresentar Declaração de que se enquadra na Lei Complementar nº. 123/2006.

8.4 - Os documentos serão apresentados, preferencialmente, na mesma ordem disposta pelo edital.

8.5 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição de sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta, durante a realização da audiência pública do **PREGÃO**. As normas que disciplinam este **PREGÃO** serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados.

9. DOS RECURSOS

9.1 - Dos atos relacionados a este procedimento licitatório cabem os recursos previstos na Lei nº. 10.520/02 e na Lei 8.666/93 e suas alterações, sendo a autoridade superior para o recurso o Presidente da Câmara Municipal.

9.2 - Os recursos deverão observar os seguintes critérios:

- a) serem dirigidos ao Pregoeiro, devidamente fundamentados e, se for o caso, acompanhados de documentação pertinente;
- b) serem assinados por representante legal do licitante ou Procurador com poderes específicos;
- c) os recursos deverão ser apresentados no Protocolo da Câmara Municipal, e fora do prazo legal, não serão conhecidos.

9.3 - Todos os recursos serão interpostos no final da sessão, com registro em ata da síntese das suas razões e contra-razões.

9.4 - Concedido o prazo para apresentação do recurso, fica automaticamente as demais empresas intimadas a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada, aos interessados, na sala da Comissão de Licitação, situada no endereço constante do preâmbulo.

10. PRAZOS E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO

10.1 - O prazo para entrega dos objetos será de 20 (VINTE) dias, a contar da data do requerimento, quando não for definido no respectivo item, no horário das 8h às 11h de segunda a quinta-feira, na Câmara Municipal, sito na Avenida Vitória, nº. 23, Centro – CEP: 29830-000 – Nova Venécia (ES).

10.2 - O Diretor Geral após o recebimento dos objetos, juntamente com a Comissão de Patrimônio, deverá providenciar um técnico em informática, para atestar as especificações dos produtos recebidos.

11. PAGAMENTOS

11.1 - O pagamento será efetuado mediante a apresentação de documento fiscal hábil, nos termos do art. 62, § 4º da Lei nº. 8.666/93, sem emendas ou rasuras. O documento fiscal após visado, será encaminhado para processamento e pagamento até o 5º (quinto) dia útil após o recebimento definitivo do objeto licitado.

11.2 - Ocorrendo erros na apresentação do documento fiscal, o mesmo será devolvido à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

11.3 - A Câmara Municipal poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela CONTRATADA, em decorrência de inadimplemento contratual.

12. FONTE DE RECURSOS

12.1 - Os recursos necessários ao pagamento das despesas correrão através da seguinte dotação orçamentária:

Atividade: 2.008 – AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA

Elemento de Despesa: 33903000000 – Material de Consumo

Elemento de Despesa: 44905200000 – Equipamento e Material Permanente

Fonte de Recurso: 10000000 – Recursos Ordinários.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - A empresa adjudicatária deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para a execução do objeto licitado, sujeitando-se às penalidades constantes no art. 7º da Lei nº. 10.520/02 e nos arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93 e suas alterações, a saber:

13.1.1 - Advertência, em caso de primeiro descumprimento contratual.

13.1.2 - Impedimento do direito de licitar com a Administração Pública por um período de até 02 (dois) anos.

13.1.3 - Multa pelo atraso no prazo da entrega do objeto, calculada pela fórmula:

$$M = 0,005 \times C \times D$$

onde:

M = valor da multa

C = valor da obrigação

D = número de dias em atraso

13.1.4 – A aplicação da penalidade contida no item 13.1.3 não afasta a aplicação da sanção trazida no item 13.1.2.

14. DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - A licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois a simples apresentação da PROPOSTA COMERCIAL e da DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO submete a licitante à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação, não sendo aceita alegação de desconhecimento de qualquer pormenor.

14.1.1 No caso de eventual divergência entre o Edital de licitação e seus anexos, prevalecerão às disposições do primeiro.

14.2 - A Câmara Municipal reserva a si, o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício irreparável ou ilegalidade, bem como prorrogar o prazo para recebimento e/ou abertura da DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO ou da PROPOSTA COMERCIAL, desqualificar qualquer licitante ou desclassificar qualquer proposta, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da licitante, sem que isto **gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.**

14.3 - Quando a licitante adjudicatária não cumprir as obrigações constantes deste Edital, é facultado a Câmara Municipal declará-la desclassificada e convidar a segunda classificada, e assim sucessivamente, para entrega dos objetos nas mesmas condições do primeiro convocado, inclusive quanto ao preço, ou, conforme o caso, revogar a licitação.

14.4 – A Câmara Municipal reserva-se o direito de efetuar diligências com a finalidade de verificação da autenticidade e veracidade dos documentos e das informações apresentadas nas propostas.

14.5 – A Câmara usando da faculdade atribuída no art. 62, §4º da Lei nº. 8.666/93, substitui o Contrato por outro instrumento hábil no presente certame.

14.6 – A licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

14.7 – Poderão ser convidados a colaborar com o Pregoeiro, assessorando-o, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, bem como qualquer outro servidor deste Poder Legislativo.

14.8 – Este Edital será regido pelas regras e princípios publicistas, pela Lei nº. 10.520/02 e pela Lei nº. 8.666/93 com suas alterações, independente da transcrição das normas vigentes.

14.9 – O pregoeiro resolverá os casos omissos com base no ordenamento jurídico vigente.

14.10 – Informações complementares inerentes a este pregão poderão ser obtidas pelos interessados pelo tel.: (27) 3752-1371, em dias úteis no horário de 08 h às 13 h, exceto às terças-feiras, dos horários das 08 h às 11 h e das 15 h às 20 horas.

14.11 – O pregoeiro pode a qualquer tempo negociar o preço com o licitante vencedor a fim de almejar proposta mais vantajosa para a Administração.

Nova Venécia - ES, 19 de setembro de 2014.

EDSON CARVALHO DE SOUZA
Pregoeiro Oficial
Matr. 0244

ANEXO I**MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL****À CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA VENÉCIA****Ref.: Pregão nº. 002/2014**

Senhor Pregoeiro:

Apresentamos a V. S^a. nossa proposta para fornecimento dos objetos constantes do Pregão em epígrafe, conforme segue:

Item	Quant.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
01	12	Windows 8 Profissional;	R\$	R\$
02	02	Licenças de uso Microsoft Server Standard 2012 BRA Gov	R\$	R\$
03	01	Licença de uso Microsoft Server CAL 2012 BR 36 CLT Gov	R\$	R\$
04	36	Office Home And Business 2013 Gov	R\$	R\$
05	13	Nobreak	R\$	R\$
06	03	Caixa Cabo Par Trançado com 305 metros – CAT 6	R\$	R\$
07	18	Computador all in one	R\$	R\$
08	01	Servidor	R\$	R\$
09	02	Rádio	R\$	R\$
10	06	Notebook	R\$	R\$
11	01	Scanner	R\$	R\$
12	02	Storage 2 TB	R\$	R\$
13	01	Impressora	R\$	R\$
14	02	Impressora	R\$	R\$
15	04	Impressora Multifuncional	R\$	R\$
TOTAL			R\$	R\$

Informamos que o prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de abertura da licitação.

Declaramos que em nossos preços estarão incluídos todos os encargos, tributos, transporte, seguros, contribuições e obrigações sociais, trabalhistas e previdenciárias, bem como todos os outros custos relacionados aos demais serviços de apoio, os quais não acrescentarão ônus para a Câmara Municipal.

Declaramos, sob as penalidades cabíveis, que temos pleno conhecimento de todos os aspectos relativos à presente licitação e declaramos nossa plena concordância com as condições constantes no presente Edital e seus anexos.

NOME DA EMPRESA LICITANTE / CNPJ

ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO II

CRENCIAMENTO

_____, ____ de _____ de 2014.

Ao
Pregoeiro da Câmara Municipal de Nova Venécia

Assunto: Credenciamento para a participação no Pregão nº. 002/2014.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº. _____ vem pela presente, informar a V.S^{as}, que o(a) Sr^o.(^a) _____, Carteira de identidade nº. _____ é pessoa autorizada a representar a pessoa jurídica acima citada durante a realização do Pregão em epígrafe, podendo para tanto, oferecer novos lances verbais, transigir, requerer e renunciar a recursos, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

Assinatura
(nome do representante da empresa)

Obs.: Deverá ser apresentado documento que comprove que o subscritor tem poderes para a outorga.

ANEXO III**PLANILHA DE ORÇAMENTO****PREÇOS ESTIMADOS:**

Item	Quant.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
01	12	Windons 8 Profissional;	R\$ 645,00	R\$ 7.740,00
02	02	Licenças de uso Microsoft Server Standard 2012 BRA Gov	R\$ 3.400,00	R\$ 6.800,00
03	01	Licença de uso Microsoft Server CAL 2012 BR 36 CLT Gov	R\$ 150,00	R\$ 5.400,00
04	36	Office Home And Business 2013 Gov	R\$ 730,00	R\$ 26.280,00
05	13	Nobreak	R\$ 820,00	R\$ 10.660,00
06	03	Caixa Cabo Par Trançado com 305 metros – CAT 6	R\$ 550,00	R\$ 1.650,00
07	18	Computador all in one	R\$ 2.755,00	R\$ 49.590,00
08	01	Servidor	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00
09	02	Rádio	R\$ 910,00	R\$ 1.820,00
10	06	Notebook	R\$ 3.300,00	R\$ 19.800,00
11	01	Scanner	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
12	02	Storage 2 TB	R\$ 2.480,00	R\$ 2.480,00
13	01	Impressora	R\$ 2.208,00	R\$ 2.208,00
14	02	Impressora	R\$ 2.470,00	R\$ 4.940,00
15	04	Impressora Multifuncional	R\$ 780,00	R\$ 3.120,00
TOTAL			R\$ 50.198,00	R\$ 171.488,00

ANEXO IV

ESPECIFICAÇÃO DOS OBJETOS:

Item	Quant.	Descrição
01	12	Windows 8 Professional;
02	02	Licenças de uso Microsoft Server Standard 2012 BRA Gov
03	01	Licença de uso Microsoft Server CAL 2012 BR 36 CLT Gov
04	36	Office Home And Business 2013 Gov
05	13	<p>NOBREAK com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Potência de 1200VA Freqüência em Rede 60Hz (+/- 5Hz) com Detecção Automática Freqüência em Inversor (Hz) Freqüência da Rede +/-1% Bateria 1 bateria interna de 12V 7Ah Tensão de operação da bateria 12V Fator de Potência 0,35 Tempo de transferência 1ms Forma de onda no inversor Semi-senoidal (retangular PWM) Circuito Desmagnetizador Rendimento em rede (com meia carga) 96% Rendimento em inversor (com meia carga) 80% Faixa de regulação para entrada 110V / 115V / 127V 84V - 148V (CA) Faixa de regulação para entrada 220V 148V - 250V (CA) Tolerância para tensão de saída em rede e inversor +/- 6%(1) Supressor de transientes 275 rms, 65J*, 2500A** Circuito de proteção de ruídos Temperatura de operação 0 - 40°C Proteção contra curto circuito Fusível Comprimento do cabo de alimentação 1m Garantia 3 anos</p>
06	03	Caixa cabo par trançado com 305 metros – CAT 6
07	18	<p>COMPUTADOR ALL IN ONE com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Processador Dois Núcleos 2.50 GHz a 3.1 Ghz, 3 MB Cache Sistema Operacional Windows® 8 Professional 64 Bits Original Tela 18.5" ou superior Memória RAM¹ 4 GB DDR3 SDRAM (1333 MHz, Non-ECC) 2x slots SO-DIMM com suporte até 16 GB¹ Suporte ao modo Dual Channel Disco Rígido 500 GB, 2.5", SATA II, 5400 RPM Unidade Ótica DVD±RW (Gravador de CD 24x, Gravador de DVD 8x) Leitor de Cartões SD / MMC / MS / MS Pro</p>

	<p>Webcam 1.0 HD Megapixel Gráficos² integrado ao processador Aceleração gráfica integrada de vídeos em alta definição (HD) e suporte a Microsoft® DirectX® 11 e OpenGL 4.0 Memória alocada dinamicamente até 1,7 GB² Áudio de alta definição (HD Áudio) integrado Microfone e 2x alto-falantes estéreo embutidos Wireless (rede sem fio) Rede 10/100/1000 Mbps, padrão Gigabit Ethernet Portas de Conexão 5x USB 2.0, 1x saída VGA, 1x saída HDMI, 1x RJ-45, 1x line-in (microfone), 1x line-out (fone ouvido), 1x DC-in (fonte) Fonte 65W, 100~240V / 50~60Hz automática Segurança Abertura para trava tipo Kensington Teclado Padrão ABNT2, USB Mouse Ótico, 2 botões, com scroll, USB</p> <p>Documentos e Acessórios Cabos e Guia Rápido Garantia 36 meses onsite Antivírus licenciado para 1 ano.</p> <p>CERTIFICAÇÃO Compatibilidade eletromagnética: IEC 61000, CISPR22 e CISPR24 Segurança do usuário: IEC 60950 Gerenciamento Remoto: DMTF Ruído acústico: Em conformidade com a ISO 7779 e 9296</p> <p>O equipamento deverá ser totalmente montado pelo fabricante entregue em embalagem por ele lacrada, não sendo permitido ao licitante quaisquer alterações nos equipamentos; O número de série de cada equipamento deve ser único, afixado em local visível na parte externa do gabinete e na embalagem que o contém; Todos os equipamentos do lote deverão ser iguais, apresentando exatamente a mesma configuração, os mesmos componentes e a mesma aparência externa; Todos os certificados deverão ser apresentados em original ou através de cópias autenticada por cartório competente, com exceção de certificados emitidos através da internet, nos quais deverá constar obrigatoriamente a URL do site de origem. Deverá ser apresentado prospecto com as características técnicas de todos os componentes do equipamento ou documento oficial do fabricante, como placa principal, processador, memória, interface de rede, fonte de alimentação, disco rígido, unidade leitora de mídia óptica, mouse, teclado e vídeo, incluindo especificação de marca, modelo, e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem e comprovem as configurações cotadas, possíveis expansões e upgrades, através de certificados, manuais técnicos, folders e demais literaturas técnicas editadas pelos fabricantes. Serão aceitas cópias das especificações obtidas em sítios dos fabricantes na Internet, em que constem o respectivo endereço eletrônico. A escolha do material a ser utilizado fica a critério do proponente; Deverá ser fornecida a documentação técnica original de todos os componentes do hardware e sistema operacional comprovando as características e especificações técnicas solicitadas no edital e todos os softwares fornecidos (instalados ou não), visando instalação, operação e administração da máquina. Está documentação será verificada na entrega do equipamento. Todos os equipamentos a serem entregues deverão ser idênticos, ou seja, todos os componentes externos e internos de mesmos modelos e marca conforme informados na Proposta Comercial. Caso o componente não mais se encontra disponível no mercado, admitem-se substitutos com qualidade e características idênticas ou superiores da mesma marca, mediante declaração técnica. As unidades do equipamento deverão ser entregues devidamente acondicionadas em embalagens individuais adequadas, que utilizem preferencialmente materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e a armazenagem; As características técnicas obrigatórias deverão estar grifadas ou destacadas na</p>
--	--

		documentação entregue junto com a proposta comercial, além de estarem todas relacionadas em tabela específica indicando o número da página da documentação onde encontrar sua comprovação, de forma a garantir uma rápida e melhor análise.
08	01	<p>SERVIDOR com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Número de núcleos - 6 Nº de threads - 12 Velocidade do relógio - 2.1 GHz Frequência turbo - 2.6 GHz Cache inteligente 15 MB Velocidade QPI - 7.2 GT/s Nº de links de QPI - 2 Conjunto de instruções - 64-bit Litografia - 22 nm Escalabilidade - 2S Only TDP máximo - 80 W Intervalo de voltagem VID - 0.65–1.30V Suporte para até dois processadores</p> <p>Memória 32GB (2x16GB) Single Rank x4 PC3L-12800R (DDR3-1600) Registered CAS-9 Low Voltage Memory Kit (24 slots) Controladora Smart Array P420i controller w/ 512MB FBWC (RAID 0,1, 0+1,5) Slots 3 PCIe 3.0 x16 (x16 speed); 1 PCIe 3.0 x16 (x8 speed); 4 PCIe 3.0 x8 (x4 speed); 1 PCIe 2.0 x8 (x4 speed).</p> <p>Redes 8 portas gigabit: duas placas 1Gb Ethernet 4-port 331T Adapter</p> <p>Portas 1 serial, 10 USB 2.0 (4 traseiras, 4 frontal, 2 internas) 1 VGA, 5 RJ45 (1 dedicada para Onboard Administrator)</p> <p>Video Integrated Matrox G200 video standard</p> <p>Gravador DVDRW</p> <p>Unidade de Disco Rígido 2 X 1TB RAID Suporta até 6 HD's padrão LFF - SAS ou SATA (podendo chegar a 18 com a inclusão de cages e expand card)</p> <p>Fonte 2 fontes de 460W Hot Plug, (uma redundante)</p> <p>Gabinete Torre 5U Garantia 3 anos onsite.</p>
09	02	<p>RÁDIO com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Interface - 2 portas LAN 10/100Mbps Botão - Reset Antena - 2 Antenas Omni Destacáveis de 6dBi (Altura: 191mm / Diâmetro: 13mm) Dimensões - 80 x 170 x 30mm - L x A x P Método de Alimentação - Passiva Via Cabo de Rede (PoE) 12V-24V - Adaptador PoE 24V, 1A Incluso Padrões Wireless - 802.11 b/g/n Frequência - 2.4Ghz Consumo - 4.6W</p>

		<p>Potência Máxima - 27dBm Alcance* - 183m sem barreiras BSSID - Até 4 por rádio Segurança Wireless - WEP, WPA-PSK, WPA-TKIP, WPA2 AES, 802.11i Montagem - Parede / Barra Certificações - CE, FCC, IC Condições de Uso - Temperatura: -30 a 70°C - Humidade: 5 a 95% Condensação Gerenciamento Avançado de Tráfego: VLAN - 802.1Q QoS Avançado - Controle por usuário Tráfego de Visitante Isolado - Suportado WMM - Voice, Video, Best Effort, and Background Clientes Concorrentes - 100+ Taxas de Transferência: 802.11n* - 6.5 Mbps até 300 Mbps (MCS0 - MCS15, HT 20/40) 802.11b* - 1, 2, 5.5, 11 Mbps 802.11g* - 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps Garantia 3 anos</p>
10	06	<p>NOTEBOOK com especificações iguais ou superiores a: Processador Quatro núcleos (2.10 a 3.10 GHz, 6 M Cache) Slots de Memória 2x SO-DIMM DDR3 (com suporte até 16 GB) Armazenamento Disco Rígido (HDD) 1 TB, SATA, 5400 RPM Sistema Operacional Windows® 8 Professional 64 Bits Original Unidade Ótica Slot de expansão Express Card Leitor de Cartões SD, MMC, MS, MS Pro Webcam Câmera HD 2.0 Megapixels Gráficos Integrado ao processador Aceleração gráfica integrada de vídeos em alta definição (HD) e suporte a Microsoft® DirectX® 11.0 e OpenGL 4.0² Memória alocada dinamicamente até 1,7 GB³ Áudio Rede 10/100/1000 Mbps, Gigabit Ethernet Teclado Português Brasil, 88 teclas isoladas Mouse Tipo Touchpad, com toque múltiplo, scroll, 2 botões Tela LCD 14.0", Widescreen, resolução de 1366x768, com tecnologia LED Portas de Conexão 1x USB 3.0 (com suporte a recarga de dispositivos), 2x USB 2.0, 1x VGA, 1x HDMI, 1x RJ-45, 1x line-in (microfone), 1x line-out (fone ouvido), 1x DC-in (fonte) Segurança Garantia 36 meses onsite Leitor Biométrico (Impressão digital) Abertura para trava tipo Kensington Chip de criptografia TPM 1.2 Fonte 100~240V Automático, 65W Bateria Li-ion, 6 células, 4400 mAh Conteúdo da embalagem Certificações Segurança do usuário: IEC 60950 Equipamento ecológico: EPEAT Gold, RoHS Ruído Acústico: ISO 9296 Gerenciamento Remoto: DMTF Antivírus licenciado para 1 ano</p>

11	01	<p>SCANNER com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Alimentador automático para 100 folhas, A4 e Ofício, documentos longos até 1.27m, colorido, duplex, 600dpi, 40ppm/80ipm, ciclo diário de 5000 documentos, USB 2.0, digitaliza cartão de visitas e cartões plásticos, sensor de dupla alimentação por ultra som. Nove tarefas recorrentes acionadas pelo painel frontal.</p> <p>Garantia 3 anos</p>
12	02	<p>STORAGE 2 TB com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>CPU de 1.6GHz com 256MB DDR3 DRAM</p> <p>2 unidades de discos Rígidos de 1TB cada de 3,5 polegadas</p> <p>RAID 1, JBOD</p> <p>1 x porta Ethernet RJ45 10/100/1000Mbps (GbE). Padrões de LAN: IEEE 802.3, IEEE 802.3u</p> <p>1 porta USB 2.0 (para conectar HDDs externos, impressoras, UPSs, dongles Bluetooth)</p> <p>Tensão CA 100-240 VCA</p> <p>Consumo de energia - 5 Watts (mín) - 19 Watts (máx)</p> <p>Ruído acústico - máximo de 28 dB</p> <p>1 x porta Ethernet RJ45 10/100/1000Mbps (GbE). Padrões de LAN: IEEE 802.3, IEEE 802.3u</p> <p>1 porta USB 2.0 (para conectar HDDs externos, impressoras, UPSs, dongles Bluetooth)</p> <p>Tensão CA 100-240 VCA</p> <p>Consumo de energia - 5 Watts (mín) - 19 Watts (máx)</p> <p>Ruído acústico - máximo de 28 dB</p> <p>Garantia: 3 anos</p>
13	01	<p>IMPRESSORA com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Imprimir, copiar, digitalizar, fax</p> <p>Velocidade de impressão (preto e branco):</p> <p>Normal:Até 14 ppm[1]</p> <p>Velocidade de impressão (cor):</p> <p>Normal:Até 14 ppm</p> <p>Primeira página impressa (pronta)</p> <p>Preto e branco: 18,5 segundos</p> <p>Cor: Até 19 segundos</p> <p>Ciclo de trabalho (mensal, A4)</p> <p>Até 30.000 páginas</p> <p>Volume mensal de páginas recomendado: 250 até 1500</p> <p>Tecnologia de impressão: Laser</p> <p>Qualidade de impressão preto (ótima): Até 600 x 600 dpi</p> <p>Qualidade de impressão colorida (melhor): Até 600 x 600 dpi</p> <p>Monitor: tela de toque de 3,5" (8,89 cm)</p> <p>Velocidade do processador: 750 MHz</p> <p>Recurso de impressão móvel</p> <p>Capacidade sem fios</p> <p>Wi-Fi 802.11 b/g/n integrada, wireless direct printing segura</p> <p>Conectividade, padrão: 1 porta USB 2.0 de alta velocidade / 1 Host USB / 1 porta de rede Ethernet 10/100Base-TX / 1 conexão de rede sem fio 802.11b/g/n / 1 RJ-11 (fax) / 1 RJ-11 (somente telefone)</p> <p>Padrão (Ethernet e WiFi 802.11 b/g/n integradas)</p> <p>Requisitos mínimos de sistema</p> <p>Windows 8, Windows 7, Windows Vista: Processador de 1 GHz 32 bit (x86) ou 64 bit (x64), 1 GB de RAM (32 bit) ou 2 GB de RAM (64 bit), 200 MB de espaço disponível em disco rígido, CD/DVD-ROM ou Internet, porta USB ou de rede; Windows XP 32 bit SP2: Processador Pentium® 233 MHz, 512 MB de RAM (32 bit) ou 2 GB de RAM (64 bit), 200 MB de espaço disponível em disco rígido, CD/DVD-ROM ou Internet, porta</p>

	<p>USB ou de rede;</p> <p>Mac OS X v 10.5, v 10.6, v 10.7; Processador PowerPC G4, G5, ou Intel® Core™; 256 MB de RAM; 300 MB de espaço livre em disco rígido; CD/DVD-ROM ou Internet; Porta USB ou de rede</p> <p>Sistemas operacionais compatíveis: Instalação completa de software suportada em: Windows 8, Windows 7 32 bit e 64 bit, Windows Vista 32 bit e 64 bit, Windows XP 32 bit SP2 ou superior e Instalação somente de driver suportada em: Windows Server 2008 32 bit e 64 bit, Windows Server 2003 32 bit SP3 ou superior</p> <p>Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7</p> <p>Linpus Linux (9.4, 9.5), Red Hat Enterprise Linux 5.0 (suportado com um pacote pré-compilado), SUSE Linux (10.3, 11.0, 11, 11.1, 11.2), Fedora (9, 9.0, 10, 10.0, 11.0, 11, 12, 12.0), Ubuntu (8.04, 8.04.1, 8.04.2, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04), Debian (5.0, 5.0.1, 5.0.2, 5.0.3) (suportado pelo instalador automático)</p> <p>Memória, padrão: 256 MB</p> <p>Memória, máxima: 256 MB</p> <p>Manuseio de entrada de papel, padrão: Bandeja de entrada para 150 folhas, alimentador automático de documentos para 35 folhas</p> <p>Manuseio de saída de papel, padrão: Bandeja de saída para 125 folhas</p> <p>Capacidade máxima de saída (folhas): Até 125 folhas</p> <p>Impressão frente e verso: Manual (fornecido suporte de driver)</p> <p>Tamanhos de mídia suportados: A4, A5, A6, B5 (JIS), 16K; 10 x 15 cm, cartões postais (JIS simples, JIS dupla); envelopes (DL, C5, B5);</p> <p>Tamanhos de mídia, personalizados: 76 x 127 a 216 x 356 mm</p> <p>Tipos de suportes: Papel (comum, folheto, colorido, brilhante, pesado, timbrado, leve, fotográfico, liso, pré-impresso, pré-perfurado, reciclado, resistente), transparências, etiquetas, envelopes, cartão</p> <p>Gramaturas de mídia, suportado: 60 a 163 g/m² (até 220 g/m² com papéis fotográficos brilhantes);</p> <p>Peso da mídia, recomendado: 60 a 90 g/m²</p> <p>Tipo de scanner: Base plana, alimentador automático de documentos</p> <p>Formatos dos arquivos digitalizados: PDF, PDF pesquisável, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF</p> <p>Resolução de digitalização, óptica: Até 1200 dpi</p> <p>Tamanho da digitalização (no scanner de mesa), máximo: 216 x 297 mm</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), máximo: 216 x 356 mm</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), mínimo: 102 x 127 mm</p> <p>Velocidade de digitalização (normal, A4)Até 10,5 ppm (cor, digitalização do ADF para pasta na rede); Até 12 ppm (monocromática e a cores, cópia do ADF, configurações padrão)</p> <p>Capacidade do alimentador automático de documentos: Padrão, 35 folhas</p> <p>Características padrão transmissão digital: Digitalizar para USB; Digitalizar para pasta; Digitalizar para e-mail</p> <p>Formatos de arquivo, admitidos: JPG / PDF</p> <p>Modos de entrada de digitalização: Do PC: Solution Center Lite (Windows Vista®, Windows® XP) ou Device Stage (Windows® 7)</p> <p>Software compatível com TWAIN ou WIA</p> <p>A partir dos botões de digitalização, cópia, e-mail, fax ou de arquivos no painel frontal</p> <p>Velocidade de cópia (normal)</p> <p>Preto e branco:Até 14 ppm[3]</p> <p>Cor:Até 14 ppm</p> <p>Resolução de cópia (texto em preto):</p> <p>Até 600 x 600 dpi</p> <p>Resolução de cópia (gráficos e texto em cores):</p> <p>Até 600 x 600 dpi</p> <p>Configurações de redução/ampliação de cópia:</p>
--	---

		<p>25 até 400%</p> <p>Visor com capacidade de no mínimo dois dígitos (99 cópias)</p> <p>Envio/recepção de faxes</p> <p>Velocidade de transmissão de fax: 33.6 kbps[4]</p> <p>Nota fax: Com base na imagem de teste ITU-T n.º 1 padrão na resolução padrão. Páginas mais complexas ou de resolução superior irão demorar mais e utilizar mais memória.</p> <p>Memória do fax: Até 250 páginas</p> <p>Resolução de fax: Até 203 x 196 dpi</p> <p>Discagens rápidas, número máximo: Até 120 números</p> <p>Locais de transmissão: 120</p> <p>Alimentação:</p> <p>Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA (+/- 10%), 60 Hz (+/- 2 Hz);</p> <p>Consumo de energia 310 watts (Imprimindo), 315 watts (Cópia), 13 watts (Pronta), 6,4 watts (Suspensão), 0,2 watts (Desligada)[10]</p> <p>Eficiência de energia: qualificado pela ENERGY STAR®</p> <p>Gama de temperaturas de funcionamento: 15 a 32,5°C</p> <p>Intervalo de umidade para funcionamento: 20 a 80% RH</p> <p>Emissão de poder acústico (pronto): Inaudível</p>
14	02	<p>IMPRESSORA com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Impressão, cópia, digitalização, fax, USB direto</p> <p>Admite multitarefas</p> <p>Velocidade de impressão (preto e branco):</p> <p>Normal: Até 33 ppm</p> <p>Primeira página impressa (pronta)</p> <p>Preto e branco: Até 8 segundos</p> <p>Ciclo de trabalho (mensal, A4)</p> <p>Até 50.000 páginas</p> <p>Volume mensal de páginas recomendado</p> <p>750 até 3000</p> <p>Tecnologia de impressão:</p> <p>Laser</p> <p>Qualidade de impressão preto (ótima):</p> <p>Até 1200 x 1200 dpi</p> <p>Monitor:</p> <p>LCD de 3,5" (8,89 cm) (gráficos coloridos) com tela de toque</p> <p>Velocidade do processador:</p> <p>800 MHz</p> <p>Sensor automático de papel</p> <p>Recurso de impressão móvel</p> <p>Conectividade, padrão:</p> <p>1 USB 2.0 de alta velocidade</p> <p>1 host USB</p> <p>1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T</p> <p>1 USB direto 1 RJ-11 (fax)</p> <p>1 RJ-11 (somente telefone)</p> <p>Pronto para trabalhar em rede:</p> <p>Padrão (Gigabit Ethernet incorporada)</p> <p>Requisitos mínimos de sistema</p> <p>Windows 8, Windows 7 32 bit/64 bit, Windows Vista 32 bit/64 bit: Processador de 1 GHz 32 bit (x86) ou 64 bit (x64), 1 GB de RAM (32 bit) ou 2 GB de RAM (64 bit), 400 MB de espaço disponível em disco rígido, CD/DVD-ROM ou Internet, porta USB ou de rede; Windows XP 32 bit SP2: Processador Pentium® de 233 MHz, 512 MB de RAM, 400 MB de espaço em disco, CD/DVD-ROM ou Internet, porta USB ou de rede; Mac OS X v 10.5, v 10.6, v 10.7; Processador PowerPC G4, G5, ou Intel® Core™;</p>

	<p>Disco rígido de 500 MB; CD-ROM/DVD-ROM ou Internet; USB ou Rede</p> <p>Sistemas operacionais compatíveis:</p> <p>Instalação completa de software suportada em: Windows 8, Windows 7 32 bit e 64 bit, Windows Vista 32 bit e 64 bit, Windows XP 32 bit SP2 ou superior</p> <p>Instalação somente de driver suportada em: Windows Server 2008 32 bit e 64 bit, Windows Server 2003 32 bit SP3 ou superior</p> <p>Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7</p> <p>Linpus Linux: 9.4, 9.5, Red Hat Enterprise Linux: 5.0, 6.0, OpenSuSE: 11.3, 11.4, Fedora: 14, 15, Ubuntu: 10.04, 10.10, 11.04, Debian: 5.0, 6.0 e HP-UX 11i</p> <p>Memória, padrão:</p> <p>256 MB</p> <p>Memória, máxima:</p> <p>256 MB</p> <p>Manuseio de entrada de papel, padrão:</p> <p>Bandeja 1 multiuso para 50 folhas, bandeja 2 de entrada para 250 folhas, duplexador automático para impressão em frente e verso</p> <p>Manuseio de entrada de papel, opcional:</p> <p>Terceira bandeja para 500 folhas opcional</p> <p>Manuseio de saída de papel, padrão:</p> <p>Bandeja de saída para 150 folhas</p> <p>Capacidade máxima de saída (folhas):</p> <p>Até 150 folhas</p> <p>Impressão frente e verso:</p> <p>Automática (standard)</p> <p>Tamanhos de mídia suportados:</p> <p>A4; A5; A6; B5 (JIS)</p> <p>Tamanhos de mídia, personalizados:</p> <p>Bandeja multiuso: 76 x 127 a 216 x 356 mm; bandeja 2 e alimentador/bandeja para 500 folhas opcional: 105 x 148 a 216 x 356 mm</p> <p>Tipos de suportes:</p> <p>Papel (liso, modo verde, leve, pesado, comum, colorido, timbrado, pré-impresso, pré-perfurado, reciclado, áspero); envelopes; etiquetas; transparências, cartão</p> <p>Gramaturas de mídia, suportado:</p> <p>Bandeja 1: 60 a 163 g/m² (caminho do papel direto para mídia especial); bandeja 2, bandeja 3 opcional: 60 a 120 g/m²</p> <p>Peso da mídia, recomendado:</p> <p>60 a 90 g/m²</p> <p>Tipo de scanner:</p> <p>Base plana, alimentador automático de documentos</p> <p>Formatos dos arquivos digitalizados:</p> <p>PDF, PDF com busca, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF (digitalização para dispositivo USB e a partir do painel frontal para uma pasta na rede, suporte apenas para JPG e PDF)</p> <p>Resolução de digitalização, óptica:</p> <p>Até 1200 dpi (cores e monocromático, mesa); Até 300 dpi (cores e monocromático, ADF)</p> <p>Tamanho da digitalização (no scanner de mesa), máximo:</p> <p>216 x 297 mm</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), máximo:</p> <p>216 x 381 mm</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), mínimo:</p> <p>102 x 127 mm</p> <p>Velocidade de digitalização (normal, A4)</p> <p>Até 20 ppm (preto e branco), até 9 ppm (colorido)</p> <p>Digitalização ADF duplex</p>
--	---

		<p>ADF duplex de passo único</p> <p>Capacidade do alimentador automático de documentos: Padrão, 50 folhas</p> <p>Características padrão transmissão digital: Digitalização direta para e-mail digitalização para pasta na rede ou digitalização para nuvem</p> <p>Formatos de arquivo, admitidos: Digitalização para dispositivo USB e digitalização a partir do painel frontal para uma pasta na rede, suporte somente para: JPG, PDF</p> <p>Modos de entrada de digitalização: Botões para digitalização, cópia ou fax no painel de controle frontal, do PC: Solution Center Lite (Windows Vista®, Windows® XP) ou Device Stage (Windows® 7)</p> <p>Software compatível com TWAIN ou WIA</p> <p>Velocidade de cópia (normal) Preto e branco: Até 33 ppm[3]</p> <p>Resolução de cópia (texto em preto): Até 600 x 600 dpi</p> <p>Configurações de redução/ampliação de cópia: 25 até 400%</p> <p>Cópias, no máximo: Até 99 cópias</p> <p>Envio/recepção de faxes: Sim</p> <p>Velocidade de transmissão de fax: 3 seg. por página</p> <p>Memória do fax: Até 300 páginas</p> <p>Resolução de fax: Até 300 x 300 dpi (meios-tons ativados)</p> <p>Discagens rápidas, número máximo: Até 120 números (119 discagens de grupo)</p> <p>Locais de transmissão: 119</p> <p>Alimentação: Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz); Tensão de entrada de 220 volts: 220 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz)</p> <p>Consumo de energia 600 watts (Imprimindo), 420 watts (Cópia), 10,5 watts (Pronta), 9,5 watts (Suspensão), 0,1 watts (Desligada)</p> <p>Gama de temperaturas de funcionamento: 15 a 32,5°C</p> <p>Intervalo de umidade para funcionamento: 30 a 70% RH</p> <p>Emissão de poder acústico (pronto): Inaudível</p>
15	04	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Velocidade de impressão Até 18 ppm</p> <p>Toner com rendimento médio de 1600 páginas</p> <p>Saída da primeira página (preto-e-branco) 8,5 segundos</p> <p>Resolução de impressão Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200</p> <p>Recursos</p> <p>Painel de controle Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar)</p>

	<p>Cópia Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia)</p> <p>Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem</p> <p>Processador 400 MHz</p> <p>Memória 8 MB</p> <p>Ciclo de serviço mensal Até 8.000 páginas</p> <p>Papel</p> <p>Manuseio Bandeja de entrada para 150 folhas</p> <p>Tamanhos A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K, cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki)</p> <p>Gramaturas 60 a 163 g/m²</p> <p>Tipos Papel (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais</p> <p>Conectividade</p> <p>Interfaces Porta USB 2.0 de alta velocidade</p> <p>Sistemas operacionais Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux</p> <p>Garantia Garantia de um ano.</p> <p>Energia Requisitos: Tensão de entrada 110 a 127 VAC (±10%), 60 Hz (±2 Hz); 220 a 240 VAC (±10%), 50/60 Hz (±2 Hz)</p> <p>ENERGY STAR®: Sim</p> <p>Acústica Potência sonora: 6,2 B(A)</p> <p>Pressão sonora: 50 dB(A)</p>
--	---

TERMO DE REFERÊNCIA GERAL

TERMO DE REFERÊNCIA GERAL

1. UNIDADES REQUISITANTES		
1.1 – Unidades de Trabalho da Câmara Municipal de Nova Venécia-ES, sendo: Departamento Legislativo (DEL), Departamento de Administração e Finanças (DEAF), Telefonia, Procuradoria Jurídica, Gabinete da Presidência, Gabinetes 1, 2, 3 e 4 dos Vereadores, Direção Geral, Controladoria, Protocolo e Comunicação.		
2. DESCRIÇÕES DOS OBJETOS/SERVIÇOS		
2.1 – Windows 8 Profissional; 2.2 – Licença de uso Microsoft Server Standard; 2.3 – Licença de uso Microsoft Server CAL; 2.4 – Office Home And Business 2013; 2.5 – Nobreak; 2.6 – Caixa cabo par trançado com 305 metros; 2.7 – Computador ALL IN ONE; 2.8 – Servidor; 2.9 – Radio para transmissão de sinal wireless; 2.10 – Notebook; 2.11 – Scanner; 2.12 – Storage 2 TB; 2.13 – Impressoras à Laser;		
3. JUSTIFICATIVA/OBJETIVO		
3.1 – Aquisição de Equipamentos e Softwares, para as Unidades de Trabalho da Câmara Municipal de Nova Venécia-ES, uma vez que as máquinas existentes encontram-se defasadas, bem como os softwares não suportam mais os programas utilizados nos setores. Considerando que o bom desenvolvimento dos trabalhos nesta casa depende de uma boa infraestrutura de processamento, armazenamento de dados e comunicação. Sendo assim, necessita-se de investimentos na estrutura funcional a ser readequada à medida que evoluir o acesso à informação, bem como o desenvolvimento de softwares que exigem processamentos mais rápidos e eficientes, já que com as novas tecnologias, as unidades terão melhor desempenho nos trabalhos da Câmara Municipal, além de aumentar a capacidade de atendimento aos seus usuários e dos serviços já existentes. Diante do exposto, e sabendo que a falta deste investimento pode comprometer a qualidade dos serviços e segurança dos sistemas, é imprescindível que sejam realizadas tais aquisições.		
4. ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES (DETALHAMENTO DOS BENS E SERVIÇOS)		
Item	Quant.	Descrição
01	12	Windows 8 Profissional;

02	02	Licenças de uso Microsoft Server Standard 2012 BRA Gov;
03	01	Licença de uso Microsoft Server CAL 2012 BR 36 CLT Gov;
04	36	Office Home And Business 2013 Gov;
05	13	<p>Nobreak com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Potência de 1200VA</p> <p>Frequência em Rede 60Hz (+/- 5Hz) com Detecção Automática</p> <p>Frequência em Inversor (Hz)</p> <p>Frequência da Rede +/-1%</p> <p>Bateria 1 bateria interna de 12V 7Ah</p> <p>Tensão de operação da bateria 12V</p> <p>Fator de Potência 0,35</p> <p>Tempo de transferência 1ms</p> <p>Forma de onda no inversor Semi-senoidal (retangular PWM)</p> <p>Circuito Desmagnetizador</p> <p>Rendimento em rede (com meia carga) 96%</p> <p>Rendimento em inversor (com meia carga) 80%</p> <p>Faixa de regulação para entrada 110V / 115V / 127V 84V - 148V (CA)</p> <p>Faixa de regulação para entrada 220V 148V - 250V (CA)</p> <p>Tolerância para tensão de saída em rede e inversor +/- 6%(1)</p> <p>Supressor de transientes 275 rms, 65J*, 2500A**</p> <p>Circuito de proteção de ruídos</p> <p>Temperatura de operação 0 - 40°C</p> <p>Proteção contra curto circuito Fusível</p> <p>Comprimento do cabo de alimentação 1m</p> <p>Garantia 3 anos</p>
06	03	Caixa cabo par trançado com 305 metros – CAT 6;
07	18	<p>COMPUTADOR ALL IN ONE com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Processador Dois Núcleos 2.50 GHz a 3.1 Ghz, 3 MB Cache</p> <p>Sistema Operacional Windows® 8 Professional 64 Bits Original</p> <p>Tela 18.5" ou superior</p> <p>Memória RAM¹ 4 GB DDR3 SDRAM (1333 MHz, Non-ECC)</p> <p>2x slots SO-DIMM com suporte até 16 GB¹</p> <p>Suporte ao modo Dual Channel</p> <p>Disco Rígido 500 GB, 2.5", SATA II, 5400 RPM</p>

	<p>Unidade Ótica DVD±RW (Gravador de CD 24x, Gravador de DVD 8x)</p> <p>Leitor de Cartões SD / MMC / MS / MS Pro</p> <p>Webcam 1.0 HD Megapixel</p> <p>Gráficos² integrado ao processador</p> <p>Aceleração gráfica integrada de vídeos em alta definição (HD) e suporte a Microsoft® DirectX® 11 e OpenGL 4.0</p> <p>Memória alocada dinamicamente até 1,7 GB²</p> <p>Áudio de alta definição (HD Áudio) integrado</p> <p>Microfone e 2x alto-falantes estéreo embutidos</p> <p>Wireless (rede sem fio)</p> <p>Rede 10/100/1000 Mbps, padrão Gigabit Ethernet</p> <p>Portas de Conexão 5x USB 2.0, 1x saída VGA, 1x saída HDMI, 1x RJ-45, 1x line-in (microfone), 1x line-out (fone ouvido), 1x DC-in (fonte)</p> <p>Fonte 65W, 100~240V / 50~60Hz automática</p> <p>Segurança Abertura para trava tipo Kensington</p> <p>Teclado Padrão ABNT2, USB</p> <p>Mouse Ótico, 2 botões, com scroll, USB</p> <p>Documentos e Acessórios</p> <p>Cabos e Guia Rápido</p> <p>Garantia 36 meses onsite</p> <p>Antivírus licenciado para 1 ano.</p> <p>CERTIFICAÇÃO</p> <p>Compatibilidade eletromagnética: IEC 61000, CISPR22 e CISPR24</p> <p>Segurança do usuário: IEC 60950</p> <p>Gerenciamento Remoto: DMTF</p> <p>Ruído acústico: Em conformidade com a ISO 7779 e 9296</p> <p>O equipamento deverá ser totalmente montado pelo fabricante entregue em embalagem por ele lacrada, não sendo permitido ao licitante quaisquer alterações nos equipamentos;</p> <p>O número de série de cada equipamento deve ser único, afixado em local visível na parte externa do gabinete e na embalagem que o contém;</p> <p>Todos os equipamentos do lote deverão ser iguais, apresentando exatamente a mesma configuração, os mesmos componentes e a mesma aparência externa;</p> <p>Todos os certificados deverão ser apresentados em original ou através de cópias autenticada por cartório competente, com exceção de certificados emitidos através da internet, nos quais deverá constar obrigatoriamente a URL do site de origem.</p> <p>Deverá ser apresentado prospecto com as características técnicas de todos os componentes do equipamento ou documento oficial do fabricante, como placa principal, processador, memória, interface de rede, fonte de alimentação, disco rígido, unidade leitora de mídia óptica, mouse, teclado e vídeo, incluindo especificação de marca, modelo, e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem e comprovem as configurações cotadas, possíveis expansões e upgrades, através de certificados, manuais técnicos, folders e demais literaturas técnicas editadas pelos fabricantes. Serão aceitas cópias das especificações obtidas em sítios dos fabricantes na Internet, em que constem o respectivo</p>
--	--

		<p>endereço eletrônico. A escolha do material a ser utilizado fica a critério do proponente;</p> <p>Deverá ser fornecida a documentação técnica original de todos os componentes do hardware e sistema operacional comprovando as características e especificações técnicas solicitadas no edital e todos os softwares fornecidos (instalados ou não), visando instalação, operação e administração da máquina. Esta documentação será verificada na entrega do equipamento.</p> <p>Todos os equipamentos a serem entregues deverão ser idênticos, ou seja, todos os componentes externos e internos de mesmos modelos e marca conforme informados na Proposta Comercial. Caso o componente não mais se encontra disponível no mercado, admitem-se substitutos com qualidade e características idênticas ou superiores da mesma marca, mediante declaração técnica.</p> <p>As unidades do equipamento deverão ser entregues devidamente acondicionadas em embalagens individuais adequadas, que utilizem preferencialmente materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e a armazenagem;</p> <p>As características técnicas obrigatórias deverão estar grifadas ou destacadas na documentação entregue junto com a proposta comercial, além de estarem todas relacionadas em tabela específica indicando o número da página da documentação onde encontrar sua comprovação, de forma a garantir uma rápida e melhor análise.</p>
08	01	<p>SERVIDOR com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Número de núcleos - 6</p> <p>Nº de threads - 12</p> <p>Velocidade do relógio - 2.1 GHz</p> <p>Frequência turbo - 2.6 GHz</p> <p>Cache inteligente 15 MB</p> <p>Velocidade QPI - 7.2 GT/s</p> <p>Nº de links de QPI - 2</p> <p>Conjunto de instruções - 64-bit</p> <p>Litografia - 22 nm</p> <p>Escalabilidade - 2S Only</p> <p>TDP máximo - 80 W</p> <p>Intervalo de voltagem VID - 0.65–1.30V</p> <p>Suporte para até dois processadores</p> <p>Memória</p> <p>32GB (2x16GB) Single Rank x4 PC3L-12800R (DDR3-1600) Registered CAS-9 Low Voltage Memory Kit (24 slots)</p> <p>Controladora</p> <p>Smart Array P420i controller w/ 512MB FBWC (RAID 0,1, 0+1,5)</p> <p>Slots</p> <p>3 PCIe 3.0 x16 (x16 speed);</p> <p>1 PCIe 3.0 x16 (x8 speed);</p> <p>4 PCIe 3.0 x8 (x4 speed);</p> <p>1 PCIe 2.0 x8 (x4 speed).</p>

		<p>Redes</p> <p>8 portas gigabit: duas placas 1Gb Ethernet 4-port 331T Adapter</p> <p>Portas</p> <p>1 serial,</p> <p>10 USB 2.0 (4 traseiras, 4 frontal, 2 internas)</p> <p>1 VGA,</p> <p>5 RJ45 (1 dedicada para Onboard Administrator)</p> <p>Video</p> <p>Integrated Matrox G200 video standard</p> <p>Gravador</p> <p>DVDRW</p> <p>Unidade de Disco Rigido</p> <p>2 X 1TB RAID</p> <p>Suporta até 6 HD's padrão LFF - SAS ou SATA (podendo chegar a 18 com a inclusão de cages e expand card)</p> <p>Fonte</p> <p>2 fontes de 460W Hot Plug, (uma redundante)</p> <p>Gabinete</p> <p>Torre 5U</p> <p>Garantia 3 anos onsite.</p>
<p>09</p>	<p>02</p>	<p>RÁDIO com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Interface - 2 portas LAN 10/100Mbps</p> <p>Botão - Reset</p> <p>Antena - 2 Antenas Omni Destacáveis de 6dBi (Altura: 191mm / Diâmetro: 13mm)</p> <p>Dimensões - 80 x 170 x 30mm - L x A x P</p> <p>Método de Alimentação - Passiva Via Cabo de Rede (PoE) 12V-24V - Adaptador PoE 24V, 1A Incluso</p> <p>Padrões Wireless - 802.11 b/g/n</p> <p>Frequência - 2.4Ghz</p> <p>Consumo - 4.6W</p> <p>Potência Máxima - 27dBm</p> <p>Alcance* - 183m sem barreiras</p> <p>BSSID - Até 4 por rádio</p> <p>Segurança Wireless - WEP, WPA-PSK, WPA-TKIP, WPA2 AES, 802.11i</p> <p>Montagem - Parede / Barra</p> <p>Certificações - CE, FCC, IC</p> <p>Condições de Uso - Temperatura: -30 a 70°C - Humidade: 5 a 95% Condensação</p> <p>Gerenciamento Avançado de Tráfego:</p>

		<p>VLAN - 802.1Q</p> <p>QoS Avançado - Controle por usuário</p> <p>Tráfego de Visitante Isolado - Suportado</p> <p>WMM - Voice, Video, Best Effort, and Background</p> <p>Clientes Concorrentes - 100+</p> <p>Taxas de Transferência:</p> <p>802.11n* - 6.5 Mbps até 300 Mbps (MCS0 - MCS15, HT 20/40)</p> <p>802.11b* - 1, 2, 5.5, 11 Mbps</p> <p>802.11g* - 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps</p> <p>Garantia 3 anos</p>
10	06	<p>NOTEBOOK com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Processador Quatro núcleos (2.10 a 3.10 GHz, 6 M Cache)</p> <p>Slots de Memória 2x SO-DIMM DDR3 (com suporte até 16 GB)</p> <p>Armazenamento Disco Rígido (HDD) 1 TB, SATA, 5400 RPM</p> <p>Sistema Operacional Windows® 8 Professional 64 Bits Original</p> <p>Unidade Ótica</p> <p>Slot de expansão</p> <p>Express Card</p> <p>Leitor de Cartões SD, MMC, MS, MS Pro</p> <p>Webcam</p> <p>Câmera HD 2.0 Megapixels</p> <p>Gráficos Integrados ao processador</p> <p>Aceleração gráfica integrada de vídeos em alta definição (HD) e suporte a Microsoft® DirectX® 11.0 e OpenGL 4.0²</p> <p>Memória alocada dinamicamente até 1,7 GB³</p> <p>Áudio</p> <p>Rede 10/100/1000 Mbps, Gigabit Ethernet</p> <p>Teclado Português Brasil, 88 teclas isoladas</p> <p>Mouse Tipo Touchpad, com toque múltiplo, scroll, 2 botões</p> <p>Tela LCD 14.0", Widescreen, resolução de 1366x768, com tecnologia LED</p> <p>Portas de Conexão</p> <p>1x USB 3.0 (com suporte a recarga de dispositivos), 2x USB 2.0, 1x VGA, 1x HDMI, 1x RJ-45, 1x line-in (microfone), 1x line-out (fone ouvido), 1x DC-in (fonte)</p> <p>Segurança</p> <p>Leitor Biométrico (Impressão digital)</p> <p>Abertura para trava tipo Kensington</p> <p>Chip de criptografia TPM 1.2</p> <p>Fonte 100~240V Automático, 65W</p>

		<p>Bateria Li-ion, 6 células, 4400 mAh</p> <p>Conteúdo da embalagem</p> <p>Garantia 36 meses onsite</p> <p>Certificações</p> <p>Segurança do usuário: IEC 60950</p> <p>Equipamento ecológico: EPEAT Gold, RoHS</p> <p>Ruído Acústico: ISO 9296</p> <p>Gerenciamento Remoto: DMTF</p> <p>Antivírus licenciado para 1 ano</p>
11	01	<p>SCANNER com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Alimentador automático para 100 folhas, A4 e Ofício, documentos longos até 1.27m, colorido, duplex, 600dpi, 40ppm/80ipm, ciclo diário de 5000 documentos, USB 2.0, digitaliza cartão de visitas e cartões plásticos, sensor de dupla alimentação por ultra som. Nove tarefas recorrentes acionadas pelo painel frontal.</p> <p>Garantia 3 anos</p>
12	02	<p>STORAGE 2 TB com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>CPU de 1.6GHz com 256MB DDR3 DRAM</p> <p>2 unidades de discos Rígidos de 1TB cada de 3,5 polegadas</p> <p>RAID 1, JBOD</p> <p>1 x porta Ethernet RJ45 10/100/1000Mbps (GbE). Padrões de LAN: IEEE 802.3, IEEE 802.3u</p> <p>1 porta USB 2.0 (para conectar HDDs externos, impressoras, UPSs, dongles Bluetooth)</p> <p>Tensão CA 100-240 VCA</p> <p>Consumo de energia - 5 Watts (mín) - 19 Watts (máx)</p> <p>Ruído acústico - máximo de 28 dB</p> <p>1 x porta Ethernet RJ45 10/100/1000Mbps (GbE). Padrões de LAN: IEEE 802.3, IEEE 802.3u</p> <p>1 porta USB 2.0 (para conectar HDDs externos, impressoras, UPSs, dongles Bluetooth)</p> <p>Tensão CA 100-240 VCA</p> <p>Consumo de energia - 5 Watts (mín) - 19 Watts (máx)</p> <p>Ruído acústico - máximo de 28 dB</p> <p>Garantia: 3 anos</p>
13	01	<p>IMPRESSORA com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Imprimir, copiar, digitalizar, fax</p> <p>Velocidade de impressão (preto e branco):</p> <p>Normal: Até 14 ppm[1]</p> <p>Velocidade de impressão (cor):</p> <p>Normal: Até 14 ppm</p> <p>Primeira página impressa (pronta)</p>

	<p>Preto e branco: 18,5 segundos</p> <p>Cor: Até 19 segundos</p> <p>Ciclo de trabalho (mensal, A4)</p> <p>Até 30.000 páginas</p> <p>Volume mensal de páginas recomendado: 250 até 1500</p> <p>Tecnologia de impressão: Laser</p> <p>Qualidade de impressão preta (ótima): Até 600 x 600 dpi</p> <p>Qualidade de impressão colorida (melhor): Até 600 x 600 dpi</p> <p>Monitor: tela de toque de 3,5" (8,89 cm)</p> <p>Velocidade do processador: 750 MHz</p> <p>Recurso de impressão móvel</p> <p>Capacidade sem fios</p> <p>Wi-Fi 802.11 b/g/n integrada, wireless direct printing segura</p> <p>Conectividade, padrão: 1 porta USB 2.0 de alta velocidade / 1 Host USB / 1 porta de rede Ethernet 10/100 Base-TX / 1 conexão de rede sem fio 802.11b/g/n / 1 RJ-11 (fax) / 1 RJ-11 (somente telefone)</p> <p>Padrão (Ethernet e WiFi 802.11 b/g/n integradas)</p> <p>Requisitos mínimos de sistema</p> <p>Windows 8, Windows 7, Windows Vista: Processador de 1 GHz 32 bit (x86) ou 64 bit (x64), 1 GB de RAM (32 bit) ou 2 GB de RAM (64 bit), 200 MB de espaço disponível em disco rígido, CD/DVD-ROM ou Internet, porta USB ou de rede; Windows XP 32 bit SP2: Processador Pentium® 233 MHz, 512 MB de RAM (32 bit) ou 2 GB de RAM (64 bit), 200 MB de espaço disponível em disco rígido, CD/DVD-ROM ou Internet, porta USB ou de rede;</p> <p>Mac OS X v 10.5, v 10.6, v 10.7; Processador PowerPC G4, G5, ou Intel® Core™; 256 MB de RAM; 300 MB de espaço livre em disco rígido; CD/DVD-ROM ou Internet; Porta USB ou de rede.</p> <p>Sistemas operacionais compatíveis: Instalação completa de software suportada em: Windows 8, Windows 7 32 bit e 64 bit, Windows Vista 32 bit e 64 bit, Windows XP 32 bit SP2 ou superior e Instalação somente de driver suportada em: Windows Server 2008 32 bit e 64 bit, Windows Server 2003 32 bit SP3 ou superior.</p> <p>Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7</p> <p>Linpus Linux (9.4, 9.5), Red Hat Enterprise Linux 5.0 (suportado com um pacote pré-compilado), SUSE Linux (10.3, 11.0, 11, 11.1, 11.2), Fedora (9, 9.0, 10, 10.0, 11.0, 11, 12, 12.0), Ubuntu (8.04, 8.04.1, 8.04.2, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04), Debian (5.0, 5.0.1, 5.0.2, 5.0.3) (suportado pelo instalador automático)</p> <p>Memória, padrão: 256 MB</p> <p>Memória, máxima: 256 MB</p> <p>Manuseio de entrada de papel, padrão: Bandeja de entrada para 150 folhas, alimentador automático de documentos para 35 folhas</p> <p>Manuseio de saída de papel, padrão: Bandeja de saída para 125 folhas</p> <p>Capacidade máxima de saída (folhas): Até 125 folhas</p> <p>Impressão frente e verso: Manual (fornecido suporte de driver)</p> <p>Tamanhos de mídia suportados: A4, A5, A6, B5 (JIS), 16K; 10 x 15 cm, cartões postais (JIS)</p>
--	--

	<p>simples, JIS dupla); envelopes (DL, C5, B5);</p> <p>Tamanhos de mídia, personalizados: 76 x 127 a 216 x 356 mm</p> <p>Tipos de suportes: Papel (comum, folheto, colorido, brilhante, pesado, timbrado, leve, fotográfico, liso, pré-impreso, pré-perfurado, reciclado, resistente), transparências, etiquetas, envelopes, cartão</p> <p>Gramaturas de mídia, suportado: 60 a 163 g/m² (até 220 g/m² com papéis fotográficos brilhantes);</p> <p>Peso da mídia, recomendado: 60 a 90 g/m²;</p> <p>Tipo de scanner: Base plana, alimentador automático de documentos;</p> <p>Formatos dos arquivos digitalizados: PDF, PDF pesquisável, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF;</p> <p>Resolução de digitalização, óptica: Até 1200 dpi;</p> <p>Tamanho da digitalização (no scanner de mesa), máximo: 216 x 297 mm;</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), máximo: 216 x 356 mm;</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), mínimo: 102 x 127 mm;</p> <p>Velocidade de digitalização (normal, A4)Até 10,5 ppm (cor, digitalização do ADF para pasta na rede); Até 12 ppm (monocromática e a cores, cópia do ADF, configurações padrão);</p> <p>Capacidade do alimentador automático de documentos: Padrão, 35 folhas;</p> <p>Características padrão transmissão digital: Digitalizar para USB; Digitalizar para pasta; Digitalizar para e-mail;</p> <p>Formatos de arquivo, admitidos: JPG / PDF;</p> <p>Modos de entrada de digitalização: Do PC: Solution Center Lite (Windows Vista®, Windows® XP) ou Device Stage (Windows® 7);</p> <p>Software compatível com TWAIN ou WIA;</p> <p>A partir dos botões de digitalização, cópia, e-mail, fax ou de arquivos no painel frontal;</p> <p>Velocidade de cópia (normal);</p> <p>Preto e branco:Até 14 ppm[3];</p> <p>Cor: Até 14 ppm.</p> <p>Resolução de cópia (texto em preto):</p> <p>Até 600 x 600 dpi.</p> <p>Resolução de cópia (gráficos e texto em cores):</p> <p>Até 600 x 600 dpi.</p> <p>Configurações de redução/ampliação de cópia:</p> <p>25 até 400%;</p> <p>Visor com capacidade de no mínimo dois dígitos (99 cópias);</p> <p>Envio/recepção de faxes;</p> <p>Velocidade de transmissão de fax: 33.6 kbps[4].</p> <p>Nota fax: Com base na imagem de teste ITU-T n.º 1 padrão na resolução padrão. Páginas mais complexas ou de resolução superior irão demorar mais e utilizar mais memória;</p> <p>Memória do fax: Até 250 páginas;</p>
--	---

		<p>Resolução de fax: Até 203 x 196 dpi;</p> <p>Discagens rápidas, número máximo: Até 120 números.</p> <p>Locais de transmissão: 120.</p> <p>Alimentação:</p> <p>Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA (+/- 10%), 60 Hz (+/- 2 Hz);</p> <p>Consumo de energia 310 watts (Imprimindo), 315 watts (Cópia), 13 watts (Pronta), 6,4 watts (Suspensão), 0,2 watts (Desligada)[10].</p> <p>Eficiência de energia: qualificado pela ENERGY STAR®.</p> <p>Gama de temperaturas de funcionamento: 15 a 32,5°C.</p> <p>Intervalo de umidade para funcionamento: 20 a 80% RH.</p> <p>Emissão de poder acústico (pronto): Inaudível.</p>
14	02	<p>IMPRESSORA com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Impressão, cópia, digitalização, fax, USB direto;</p> <p>Admite multitarefas.</p> <p>Velocidade de impressão (preto e branco):</p> <p>Normal: Até 33 ppm;</p> <p>Primeira página impressa (pronta);</p> <p>Preto e branco: Até 8 segundos;</p> <p>Ciclo de trabalho (mensal, A4);</p> <p>Até 50.000 páginas;</p> <p>Volume mensal de páginas recomendado;</p> <p>750 até 3000.</p> <p>Tecnologia de impressão:</p> <p>Laser</p> <p>Qualidade de impressão preta (ótima):</p> <p>Até 1200 x 1200 dpi.</p> <p>Monitor:</p> <p>LCD de 3,5" (8,89 cm) (gráficos coloridos) com tela de toque</p> <p>Velocidade do processador:</p> <p>800 MHz;</p> <p>Sensor automático de papel;</p> <p>Recurso de impressão móvel.</p> <p>Conectividade, padrão:</p> <p>1 USB 2.0 de alta velocidade;</p> <p>1 host USB;</p> <p>1 Gigabit Ethernet 10/100/1000T;</p> <p>1 USB direto1 RJ-11 (fax);</p> <p>1 RJ-11 (somente telefone).</p>

	<p>Pronto para trabalhar em rede:</p> <p>Padrão (Gigabit Ethernet incorporada);</p> <p>Requisitos mínimos de sistema:</p> <p>Windows 8, Windows 7 32 bit/64 bit, Windows Vista 32 bit/64 bit: Processador de 1 GHz 32 bit (x86) ou 64 bit (x64), 1 GB de RAM (32 bit) ou 2 GB de RAM (64 bit), 400 MB de espaço disponível em disco rígido, CD/DVD-ROM ou Internet, porta USB ou de rede; Windows XP 32 bit SP2: Processador Pentium® de 233 MHz, 512 MB de RAM, 400 MB de espaço em disco, CD/DVD-ROM ou Internet, porta USB ou de rede;</p> <p>Mac OS X v 10.5, v 10.6, v 10.7; Processador PowerPC G4, G5, ou Intel® Core™; Disco rígido de 500 MB; CD-ROM/DVD-ROM ou Internet; USB ou Rede.</p> <p>Sistemas operacionais compatíveis:</p> <p>Instalação completa de software suportada em: Windows 8, Windows 7 32 bit e 64 bit, Windows Vista 32 bit e 64 bit, Windows XP 32 bit SP2 ou superior.</p> <p>Instalação somente de driver suportada em: Windows Server 2008 32 bit e 64 bit, Windows Server 2003 32 bit SP3 ou superior.</p> <p>Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7.</p> <p>Linpus Linux: 9.4, 9.5, Red Hat Enterprise Linux: 5.0, 6.0, OpenSuSE: 11.3, 11.4, Fedora: 14, 15, Ubuntu: 10.04, 10.10, 11.04, Debian: 5.0, 6.0 e HP-UX 11i.</p> <p>Memória, padrão:</p> <p>256 MB.</p> <p>Memória, máxima:</p> <p>256 MB.</p> <p>Manuseio de entrada de papel, padrão:</p> <p>Bandeja 1 multiuso para 50 folhas, bandeja 2 de entrada para 250 folhas, duplexador automático para impressão em frente e verso.</p> <p>Manuseio de entrada de papel, opcional:</p> <p>Terceira bandeja para 500 folhas opcional.</p> <p>Manuseio de saída de papel, padrão:</p> <p>Bandeja de saída para 150 folhas.</p> <p>Capacidade máxima de saída (folhas):</p> <p>Até 150 folhas.</p> <p>Impressão frente e verso:</p> <p>Automática (standard).</p> <p>Tamanhos de mídia suportados:</p> <p>A4; A5; A6; B5 (JIS).</p> <p>Tamanhos de mídia, personalizados:</p> <p>Bandeja multiuso: 76 x 127 a 216 x 356 mm; bandeja 2 e alimentador/bandeja para 500 folhas opcional: 105 x 148 a 216 x 356 mm</p> <p>Tipos de suportes:</p> <p>Papel (liso, modo verde, leve, pesado, comum, colorido, timbrado, pré-impresso, pré-perfurado, reciclado, áspero); envelopes; etiquetas; transparências, cartão.</p>
--	---

	<p>Gramaturas de mídia, suportado:</p> <p>Bandeja 1: 60 a 163 g/m² (caminho do papel direto para mídia especial); bandeja 2, bandeja 3 opcional: 60 a 120 g/m².</p> <p>Peso da mídia, recomendado:</p> <p>60 a 90 g/m².</p> <p>Tipo de scanner:</p> <p>Base plana, alimentador automático de documentos.</p> <p>Formatos dos arquivos digitalizados:</p> <p>PDF, PDF com busca, JPG, RTF, TXT, BMP, PNG, TIFF (digitalização para dispositivo USB e a partir do painel frontal para uma pasta na rede, suporte apenas para JPG e PDF).</p> <p>Resolução de digitalização, óptica:</p> <p>Até 1200 dpi (cores e monocromático, mesa); Até 300 dpi (cores e monocromático, ADF).</p> <p>Tamanho da digitalização (no scanner de mesa), máximo:</p> <p>216 x 297 mm.</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), máximo:</p> <p>216 x 381 mm.</p> <p>Tamanho da digitalização (ADF), mínimo:</p> <p>102 x 127 mm;</p> <p>Velocidade de digitalização (normal, A4);</p> <p>Até 20 ppm (preto e branco), até 9 ppm (colorido);</p> <p>Digitalização ADF duplex;</p> <p>ADF duplex de passo único.</p> <p>Capacidade do alimentador automático de documentos:</p> <p>Padrão, 50 folhas.</p> <p>Características padrão transmissão digital:</p> <p>Digitalização direta para e-mail;</p> <p>digitalização para pasta na rede ou digitalização para nuvem.</p> <p>Formatos de arquivo, admitidos:</p> <p>Digitalização para dispositivo USB e digitalização a partir do painel frontal para uma pasta na rede, suporte somente para: JPG, PDF.</p> <p>Modos de entrada de digitalização:</p> <p>Botões para digitalização, cópia ou fax no painel de controle frontal, do PC: Solution Center Lite (Windows Vista®, Windows® XP) ou Device Stage (Windows® 7).</p> <p>Software compatível com TWAIN ou WIA:</p> <p>Velocidade de cópia (normal);</p> <p>Preto e branco: Até 33 ppm[3].</p> <p>Resolução de cópia (texto em preto):</p> <p>Até 600 x 600 dpi.</p> <p>Configurações de redução/ampliação de cópia:</p>
--	--

		<p>25 até 400%.</p> <p>Cópias, no máximo:</p> <p>Até 99 cópias.</p> <p>Envio/recepção de faxes:</p> <p>Sim.</p> <p>Velocidade de transmissão de fax:</p> <p>3 seg. por página.</p> <p>Memória do fax:</p> <p>Até 300 páginas.</p> <p>Resolução de fax:</p> <p>Até 300 x 300 dpi (meios-tons ativados).</p> <p>Discagens rápidas, número máximo:</p> <p>Até 120 números (119 discagens de grupo).</p> <p>Locais de transmissão: 119.</p> <p>Alimentação:</p> <p>Tensão de entrada de 110 volts: 110 a 127 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz); Tensão de entrada de 220 volts: 220 a 240 VCA (+/- 10%), 50/60 Hz (+/- 2 Hz);</p> <p>Consumo de energia 600 watts (Imprimindo), 420 watts (Cópia), 10,5 watts (Pronta), 9,5 watts (Suspensão), 0,1 watts (Desligada).</p> <p>Gama de temperaturas de funcionamento: 15 a 32,5°C.</p> <p>Intervalo de umidade para funcionamento: 30 a 70% RH.</p> <p>Emissão de poder acústico (pronto): Inaudível.</p>
15	04	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL com especificações iguais ou superiores a:</p> <p>Velocidade de impressão Até 18 ppm;</p> <p>Toner com rendimento médio de 1600 páginas;</p> <p>Saída da primeira página(preto-e-branco) 8,5 segundos;</p> <p>Resolução de impressão Até 600 x 600 dpi (1200 dpi efetiva); FastRes 600; FastRes 1200.</p> <p>Recursos:</p> <p>Painel de controle Mostrador numérico de dois dígitos LED; 5 botões (para cima, para baixo, Cancelar, Ligar, Iniciar cópia); 6 luzes indicadoras.</p> <p>LED (Atenção, Pronta, Pouco toner, Número de páginas, Escuro/claro, Reduzir/ampliar).</p> <p>Cópia Até 99 cópias; Redução/Ampliação de 30 a 400%; Contraste (mais claro/escuro); Resolução (qualidade da cópia).</p> <p>Digitalização inteligente que reconhece a diferença entre texto e imagem</p> <p>Processador 400 MHz;</p> <p>Memória 8 MB;</p> <p>Ciclo de serviço mensal Até 8.000 páginas.</p> <p>Papel:</p> <p>Manuseio Bandeja de entrada para 150 folhas.</p>

	<p>Tamanhos: A4, A5, ISO B5, ISO C5, ISO C5/6, ISO C6, ISO DL, 16K, cartão-postal europeu, cartão-postal J (Hagaki), cartão-postal duplo J (Oufuku Hagaki).</p> <p>Gramaturas: 60 a 163 g/m².</p> <p>Tipos Papel: (comum, laser), envelopes, transparências, etiquetas, cartão, cartões-postais.</p> <p>Conectividade:</p> <p>Interfaces Porta USB 2.0 de alta velocidade.</p> <p>Sistemas operacionais Microsoft® Windows® 7, Windows Vista®, Windows® XP, Windows® Server 2003, Mac OS X v 10.4 ou superior, Linux.</p> <p>Garantia Garantia de um ano.</p> <p>Energia Requisitos: Tensão de entrada 110 a 127 VAC (±10%), 60 Hz (±2 Hz); 220 a 240 VAC (±10%), 50/60 Hz (±2 Hz)</p> <p>ENERGY STAR®: Sim</p> <p>Acústica Potência sonora: 6,2 B(A)</p> <p>Pressão sonora: 50 dB(A)</p>
--	--

5. FORNECIMENTO DOS PRODUTOS, PRAZO DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO.

5.1 – Os produtos deverão ser entregues em até 20 (vinte) dias após o recebimento da ordem de fornecimento e cópia da Nota de Empenho, no horário de 8h as 11h de segunda a quinta-feira, na Câmara Municipal, sito Avenida Vitoria, 23, Centro – 29.830-000 Nova Venecia - ES.

5.2 – A Câmara deverá disponibilizar um técnico para verificar as especificações dos produtos, juntamente com o Diretor Geral e a Comissão de Patrimônio.

5.3 – O Diretor Geral mediante avaliação técnica deverá solicitar a substituição dos produtos defeituosos, concedendo o prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento daquele que foi devolvido, sem prejuízo para o disposto nos arts. 441 a 446 do Código Civil.

6. GARANTIA

6.1 – A garantia mínima será observada na descrição do produto, de acordo com o fabricante, cujo prazo inicial será contado a partir da data da Nota Fiscal, acompanhada do Termo de Garantia, especificando as condições em que poderá ser acionada em caso de defeitos de fabricação, inclusive eventuais avarias durante o transporte até o local da entrega.

6.2 – Durante o prazo de garantia, a CONTRATADA fica obrigada a reparar os defeitos do produto, sempre que houver solicitação e sem ônus para a CONTRATANTE.

7. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

7.1 – Entregar os produtos de acordo com as condições e prazo proposto neste Termo de Referência.

8. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

8.1 – Proporcionar todas as facilidades, inclusive esclarecimentos atinentes ao objeto deste Termo de Referência, para que a empresa possa cumprir as obrigações dentre as normas e condições de aquisição.

8.2 – A Comissão de Patrimônio já constituída pela Câmara Municipal, deverá receber os

produtos observando os aspectos quantitativos, qualitativos, prazos, entrega e Termo de Garantia de cada produto.
9. INFRAÇÕES
9.1 – A CONTRATADA deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para a prestação dos serviços, sujeitando-se às penalidades constantes nos artigos 86 e 87 da Lei nº. 8.666/1993.
9.2 – Da aplicação de penalidades caberá recursos, conforme disposto no art. 109 do mesmo Diploma Legal.
9.3 – O prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, onde deverá ser observada a regra de contagem de prazo estabelecida no art. 110 da Lei 8.666/93.
10. FORMA DE PAGAMENTO
10.1 – Os pagamentos serão efetuados mediante a entrega dos produtos e/ou serviços, bem como da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Eletrônica conforme o caso, em atendimento ao Protocolo ICMS nº. 42/2009 – CONFAZ, bem como os documentos de regularidade fiscal exigidos pelo art. 29 da Lei nº. 8.666/93.
11. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
11.1 – As despesas inerentes a este Termo de Referência correrão as contas: Atividade: 2.008 – AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE INFORMÁTICA Elemento de Despesa: 33903000000 – Material de Consumo; Elemento de Despesa: 44905200000 – Equipamento e Material Permanente; Fonte de Recurso: 10000000 – Recursos Ordinários;
12. DISPOSIÇÕES GERAIS
12.1 – No preço contratado já devem estar incluídas todas as despesas diretas ou indiretas relacionadas como o objeto da contratação, tais como transporte e tributos de qualquer natureza.
12.2 – Os produtos e serviços adquiridos serão instalados nas Unidades de Trabalhos conforme Item 1 deste Termo de Referência, devidamente etiquetados com patrimônio da Câmara Municipal e ficarão sob a responsabilidade dos encarregados de cada setor, mediante assinatura do Termo de Responsabilidades e Guarda.
12.3 – Os equipamentos que ainda estão em condição de uso serão remanejados para os setores de apoio de acordo com a sua capacidade de utilização.
12.4 – Os equipamentos descartados/ultrapassados serão substituídos pelos novos e posteriormente devolvidos para a municipalidade, mediante Termo de Transferência.
13. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA
13.1 – Celso Gazzoli – Diretor Geral.

Câmara Municipal de Nova Venécia – ES, em 24 de julho de 2014.

Celso Gazzoli
Diretor Geral